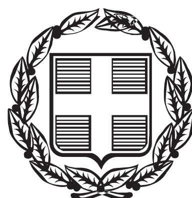


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2053**

29 Ιουλίου 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση δαπάνης για την αποστολή των τέκνων των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ σε κατασκηνώσεις έτους 2014. ... 1

Κατάργηση πόρων και διάλυση του Κεφαλαίου Αποζημιώσεως Φορτοεκφορτωτών (Κ.Α.Φ.) Λιμένος Ρόδου. ... 2

Κατάργηση πόρων και διάλυση του Κεφαλαίου Αποζημιώσεως Φορτοεκφορτωτών Κ.Α.Φ Ξηράς Αγρινίου ... 3

Σύσταση και συγκρότηση Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας. ... 4

Καθορισμός ωραρίου εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 24ωρη και 12ωρη βάση – Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας. ... 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15786/1086 (1)

Έγκριση δαπάνης για την αποστολή των τέκνων των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ σε κατασκηνώσεις έτους 2014.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄).

β) Του άρθρου 10 του Ν. 1276/1982 «Για την συγχώνευση του κλάδου συντάξεων του Ταμείου Ασφαλίσεως Προσωπικού Εταιρείας Διαχειρίσεως Ειδών Μονοπωλίου του Ελληνικού.Δημοσίου στο ΙΚΑ και ρύθμιση άλλων ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 17 του Ν. 2556/1997 (ΦΕΚ 270/Α΄).

γ) Του άρθρου 17 του Ν. 1346/1983 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας και ρύθμιση διαφόρων θεμάτων, (ΦΕΚ 46/Α΄).

δ) Των άρθρων 22 και 82 του Ν. 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α΄).

ε) Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α΄).

στ) Του Ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση του ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 258/Α΄).

ζ) Του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 94/Α΄).

η) Του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α΄).

2. Την αριθμ. Φ43000/5410/219/6-6-2014 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (ΦΕΚ 1584/Β΄).

3. Την αριθμ. οικ. 27129/120/13-8-2013 (Φ.Ε.Κ. 2059/Β΄) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Εργασίας. Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας «Οργάνωση, αρμοδιότητες, διάρθρωση και λειτουργία της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».

4. Την αδυναμία διοργάνωσης και λειτουργίας παιδικών κατασκηνώσεων από τον Οργανισμό Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 323.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ. οικονομικού έτους 2014. Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από την πίστωση που έχει προβλεφθεί στον ΚΑΕ 4612 «Δαπάνες λειτουργίας κατασκηνώσεων εξοχής» ύψους 350.000.00 Ευρώ.

6. Τις υπ' αριθμ. 1181/09.05.2014, 7263/12.05.2014, 4632/12.05.2014, 5666/12.05.2014, 3411/12.05.2014, 1770/12.05.2014 1847/12.05.2014 εγκρίσεις ανάληψης υποχρέωσης.

7. Τα υπ' αριθμ. 39950/15-5-2014 και 42834/23-5-2014 έγγραφα του ΟΑΕΔ με τα οποία μας διαβιβάστηκαν οι 1510/22/13-5-2014 και 1639/23/20-5-2014 αποφάσεις του Δ.Σ. του Οργανισμού αντίστοιχα, αποφασίζουμε:

1. Αποδεχόμαστε τις αριθμ. 1510/22/13-05-2014 και 1639/23/20-5-2014 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού και εγκρίνουμε:

α) Τη διάθεση ποσού 323.400,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την παραμονή σε κατασκηνώσεις για το έτος 2014 των παιδιών των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ.

β) Την ανάθεση σε κατασκηνωτικές επιχειρήσεις της φιλοξενίας των παιδιών των υπαλλήλων του ΟΑΕΔ για το έτος 2014, έπειτα από πρόσκληση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2362/95 και του Π.Δ. 118/2007.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιουλίου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. 22751/1541 (2)

Κατάργηση πόρων και διάλυση του Κεφαλαίου Αποζημιώσεως Φορτοεκφορτωτών (Κ.Α.Φ.) Λιμένος Ρόδου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 48 του Ν. 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

β) Του 2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α΄/95) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

γ) Του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄).

δ) Του Π.Δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία υπουργείων...» (ΦΕΚ 141/Α΄/2012).

2. Το 01/26-6-2014 αντίγραφο πρακτικού της Διοικούσας Επιτροπής του Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου σχετικά με τη διάλυση του Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου, το οποίο μας εστάλει με το υπ' αριθμ. 05/27-06-2014 διαβιβαστικό.

3. Το γεγονός ότι από τη παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 01/26-6-2014 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου, σύμφωνα με την οποία καταργούνται οι πόροι υπέρ Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου που αφορά σχηματισμό Κεφαλαίου Αποζημίωσης Φορτοεκφορτωτών Λιμένος Ρόδου και τη διάλυση αυτού.

2. Τα εναπομείναντα αποθεματικά κεφάλαια του Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου, μετά την ολοσχερή εξόφληση των πάσης φύσεως προς τρίτους τυχόν υποχρεώσεων, διανέμονται στα έχοντα δικαίωμα πρόσωπα προς απόληψη εφάπαξ αποζημίωσης (φορτοεκφορτωτές και υπαλλήλους), ανάλογα των ετών συμμετοχής τους στο Κ.Α.Φ. μέχρι 31.12.2013, ανεξαρτήτως του ελάχιστου απαιτούμενου χρόνου συμμετοχής τους στο Κ.Α.Φ. και ανεξαρτήτως των γενικών και ειδικών όρων και προϋποθέσεων που προβλέπονται στο Κανονισμό Διοίκησης, Λειτουργίας και Παροχών του Κ.Α.Φ. για τη δημιουργία δικαιώματος για τη χορήγηση της εφάπαξ αποζημίωσης.

Κλάσμα του έτους πέραν των έξι (6) μηνών λογίζεται ως πλήρες έτος και υπολογίζεται για τη χορήγηση της εφάπαξ αποζημίωσης.

Από της εξαντλήσεως του οικείου λογαριασμού, όπως προβλέπεται παραπάνω, εξαντλείται κάθε οικονομική υποχρέωση του Κ.Α.Φ., λογιζομένου του δικαιώματος προς απόληψη εφάπαξ αποζημίωσης εκάστου δικαιούχου ως πλήρως ικανοποιημένου.

Τα ανωτέρω οριζόμενα ισχύουν και για τις τυχόν οφειλόμενες εφάπαξ αποζημιώσεις των δικαιούχων φορτοεκφορτωτών και υπαλλήλων του Κ.Α.Φ., οι οποίοι λόγω οικονομικής αδυναμίας και λόγω έλλειψης των αναγκαίων αποθεματικών του Κ.Α.Φ. δεν έχουν λάβει την, μέχρι ισχύος του Ν. 4250/14, εφάπαξ αποζημίωση και δεν τους έχει καταβληθεί μερικά ή συνολικά η εφάπαξ αποζημίωση.

Τυχόν οικονομικές απαιτήσεις κάθε είδους των δικαιούχων του Κ.Α.Φ. από τον Κρατικό Προϋπολογισμό δεν ικανοποιούνται.

Τυχόν αδιάθετα κεφάλαια μετά την ολοσχερή καταβολή των υποχρεώσεων και τη διανομή των αποθεματικών, καθώς και η κινητή και ακίνητη περιουσία, ο εξοπλισμός και τα περιουσιακά στοιχεία του Κ.Α.Φ. περιέρχονται αυτοδίκαια, χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου, πράξης ή συμβολαίου, ατελώς και χωρίς αντάλλαγμα στο Ενιαίο Κεφάλαιο Αποζημίωσης Φορτοεκφορτωτών (Ε.Κ.Α.Φ.), με την επιφύλαξη των συνταγματικών διατάξεων περί δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών, το οποίο έχει στο εξής την αποκλειστική κυριότητα, χρήση και διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων του υπό διάλυση Κ.Α.Φ. Η κινητή περιουσία, ο εξοπλισμός και το αρχείο του υπο διάλυση Κ.Α.Φ. φυλάσσεται προσωρινά στο Σωμάτιο φορτ/των Λιμένα Ρόδου. Υφιστάμενες μισθώσεις ακινήτων του υπό διάλυση ΚΑΦ λύονται αζημίως το αργότερο μέχρι τις 31.12.2014.

3. Η ολοκλήρωση διάλυσης του Κ.Α.Φ. Λιμένος Ρόδου επέρχεται μετά την εκτέλεση των ανωτέρω ενεργειών, καθώς και με την κατάρτιση των σχετικών απολογισμών και την υποβολή τους για έγκριση από την αρμόδια Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Η ισχύς της απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιουλίου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. 21937/1503 (3)

Κατάργηση πόρων και διάλυση του Κεφαλαίου Αποζημιώσεως Φορτοεκφορτωτών Κ.Α.Φ Ξηράς Αγρινίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 48 του Ν. 4250/14 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

β) Του 2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α΄/95) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

γ) Του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄).

δ) Του Π.Δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία υπουργείων...» (ΦΕΚ 141/Α΄/2012).

2. Το αντίγραφο υπ' αριθμ. 5/23-6-2014 πρακτικού της Διοικούσας Επιτροπής του Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου σχετικά με τη διάλυση του Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου, το οποίο μας εστάλει με το υπ' αριθμ. 11/24-6-2014 διαβιβαστικό.

3. Το γεγονός ότι από τη παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου η οποία ελήφθει την 23.6.2014, σύμφωνα με την οποία καταργούνται οι πόροι υπέρ Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου που αφορά σχηματισμό Κεφαλαίου Αποζημίωσης Φορτοεκφορτωτών Ξηράς Αγρινίου και τη διάλυση αυτού.

2. Τα εναπομείναντα αποθεματικά κεφάλαια του Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου, μετά την ολοσχερή εξόφληση των πάσης φύσεως προς τρίτους τυχόν υποχρεώσεων, διανέμονται στα έχοντα δικαίωμα πρόσωπα προς απόληψη εφάπαξ αποζημίωσης (φορτοεκφορτωτές και υπαλλήλους), ανάλογα των ετών συμμετοχής τους στο Κ.Α.Φ. μέχρι 31.12.2013, ανεξαρτήτως του ελάχιστου απαιτούμενου χρόνου συμμετοχής τους στο Κ.Α.Φ. και ανεξαρτήτως των γενικών και ειδικών όρων και προϋποθέσεων που προβλέπονται στο Κανονισμό Διοίκησης, Λειτουργίας και Παροχών του Κ.Α.Φ. για τη δημιουργία δικαιώματος για τη χορήγηση της εφάπαξ αποζημίωσης.

Κλάσμα του έτους πέραν των έξι (6) μηνών λογίζεται ως πλήρες έτος και υπολογίζεται για τη χορήγηση της εφάπαξ αποζημίωσης.

Από της εξαντλήσεως του οικείου λογαριασμού, όπως προβλέπεται παραπάνω, εξαντλείται κάθε οικονομική υποχρέωση του Κ.Α.Φ., λογιζομένου του δικαιώματος προς απόληψη εφάπαξ αποζημίωσης εκάστου δικαιούχου ως πλήρως ικανοποιημένου.

Τα ανωτέρω οριζόμενα ισχύουν και για τις τυχόν οφειλόμενες εφάπαξ αποζημιώσεις των δικαιούχων φορτοεκφορτωτών και υπαλλήλων του Κ.Α.Φ., οι οποίοι λόγω οικονομικής αδυναμίας και λόγω έλλειψης των αναγκαίων αποθεματικών του Κ.Α.Φ. δεν έχουν λάβει την, μέχρι ισχύος του Ν. 4250/14, εφάπαξ αποζημίωση και δεν τους έχει καταβληθεί μερικά ή συνολικά η εφάπαξ αποζημίωση.

Τυχόν οικονομικές απαιτήσεις κάθε είδους των δικαιούχων του Κ.Α.Φ. από τον Κρατικό Προϋπολογισμό δεν ικανοποιούνται.

Τυχόν αδιάθετα κεφάλαια μετά την ολοσχερή καταβολή των υποχρεώσεων και τη διανομή των αποθεματικών, καθώς και η κινητή και ακίνητη περιουσία, ο εξοπλισμός και τα περιουσιακά στοιχεία του Κ.Α.Φ. περιέρχονται αυτοδίκαια, χωρίς την τήρηση οποιουδήποτε τύπου, πράξης ή συμβολαίου, ατελώς και χωρίς αντάλλαγμα στο Ενιαίο Κεφάλαιο Αποζημίωσης Φορτοεκφορτωτών (Ε.Κ.Α.Φ.), με την επιφύλαξη των συνταγματικών διατάξεων περί δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών, το οποίο έχει στο εξής την αποκλειστική κυριότητα, χρήση και διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων του υπό διάλυση Κ.Α.Φ. Η κινητή περιουσία, ο εξοπλισμός και το αρχείο του υπο διάλυση Κ.Α.Φ. φυλάσσεται προσωρινά στην Επιθεώρηση Εργασίας Αγρινίου. Υφιστάμενες μισθώσεις ακινήτων του υπό διάλυση ΚΑΦ λύονται αζημίως το αργότερο μέχρι τις 31.12.2014.

3. Η ολοκλήρωση διάλυσης του Κ.Α.Φ. Ξηράς Αγρινίου επέρχεται μετά την εκτέλεση των ανωτέρω ενεργειών, καθώς και με την κατάρτιση των σχετικών απολογισμών και την υποβολή τους για έγκριση από την αρμόδια Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Η ισχύς της απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιουλίου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. Φ.80450/14562/2002 (4)

Σύσταση και συγκρότηση Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 24 του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α΄ 161), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α΄ 74),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, (ΦΕΚ Α΄ 98),

γ) του Π.Δ. 213/1992 (ΦΕΚ Α΄ 102) «Οργανισμός της Γ.Γ.Κ.Α.», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης, με έδρα την Αθήνα οδός Σταδίου 29.

2. Η Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης συγκροτείται από τον Πρόεδρο και τα μέλη του, ως εξής:

α. Τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

β. Έναν Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ως μέλος, με αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων και

γ. Έναν Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων με αναπληρωτή επίσης Προϊστάμενο Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Γραμματέας στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων ορίζεται υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων με βαθμό τουλάχιστον Δ΄ της Διεύθυνσης Διοικητικού/Προσωπικού, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, με την απόφαση Ορισμού Μελών.

4. Έργο της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης είναι:

i) η εξέταση των ενστάσεων που ασκούνται σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 318/1992, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4250/2014 και

ii) ο τελικός χαρακτηρισμός των επιδόσεων ως εξαιρετικών κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του Π.Δ. 318/1992, όπως ισχύει.

5. Για τη συγκρότηση, τη σύνθεση, τις συνεδριάσεις, τη λειτουργία και τις πράξεις της Ειδικής Επιτροπής Αξιολόγησης εφαρμόζονται, κατά τα λοιπά, οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Ιουλίου 2014

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. 54341/5150 (5)

Καθορισμός ωραρίου εργασίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 24ωρη και 12ωρη βάση - Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36 παρ. 3 και 6 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» καθώς και τις όμοιες της από 31/7/2009 «Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας για την ρύθμιση των όρων και των συνθηκών απασχόλησης των εργαζομένων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τ.Α΄): «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και του άρθρου 8 παρ. Α4ββ του Π.Δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232/27.12.2010 τ.Α΄) Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Πατρέων Ελλάδας και Ιονίου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄/2005) για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

4. Τις αριθμ. 18490/2-11-2007 και 28104/7906/1-6-2009 προηγούμενες αποφάσεις του Γ.Γ. της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 2171 τ.Β΄/9.11.2007 και ΦΕΚ 1167 τ.Β΄/16-6-2009 αντίστοιχα), περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση,

5. Την αριθμ. 21835/2101/26-2-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι. (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014), περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση.

6. Την αριθμ. 212/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πατρέων, με την οποία αποφασίζεται η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας και ο καθορισμός ωραρίου εργασίας υπηρεσιών του Δήμου.

7. Το γεγονός ότι, λόγω της ιδιαιτερότητας και της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιών του Δήμου, επιβάλλεται η εξαίρεση από τη πενθήμερη εργασία και η λειτουργία σε 24ωρη και 12ωρη βάση, αποφασίζουμε:

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων, συμπληρώνουμε τις αριθμ. 18490/2-11-2007 και 28104/7906/1-6-2009 προηγούμενες αποφάσεις του Γ.Γ. της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 2171 τ.Β΄/9.11.2007 και ΦΕΚ 1167 τ.Β΄/16-6-2009 αντίστοιχα) και την αριθμ. 21835/2101/26-2-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι. (ΦΕΚ 642 τ.Β΄/14-3-2014), περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων σε 12ωρη και 24ωρη βάση και καθιερώνουμε 12ωρη ή 24ωρη λειτουργία, καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για διάφορες υπηρεσίες του Δήμου Πατρέων ως εξής:

1. Την καθιέρωση 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρεις (3) βάρδιες στο Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενέργειας της Δ/νσης Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πρασίνου, καθημερινά καθώς και λειτουργία τα Σάββατα τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για όλο το έτος, προκειμένου να διασφαλιστούν περιβαλλοντικοί όροι, η δημόσια υγεία, η ορθή λειτουργία του Χ.Υ.Τ.Α., η φύλαξη εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού, σύμφωνα με την Α.Π.134/25-7-2012 Προγραμματική Σύμβαση Τεχνικής Υποστήριξης μεταξύ του Αναγκαστικού Συνδέσμου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων 1ης Διαχειριστικής Ενότητας Νομού Αχαΐας και του Δήμου Πατρέων.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στην ανωτέρω ρύθμιση κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΠΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Χημικών Μηχανικών
Κατηγορία ΤΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Έργων Υποδομής
Κατηγορία ΔΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών Ηλεκτρολόγων
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικός Υδραυλικών
Κατηγορία ΥΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) ΥΕ Συντηρητής Μηχανολογικού Εξοπλισμού
Δύο (2) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Ένας (1) ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων

2. Την καθιέρωση α) 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρεις (3) βάρδιες στο Τμήμα Πρασίνου της Δ/νσης Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πρασίνου, καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για τα χρονικά διαστήματα από 1 Δεκεμβρίου έως 10 Ιανουαρίου, από 10 Απριλίου έως 20 Μαΐου και από 1 Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου και β) 12ωρου ωραρίου λειτουργίας σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για τα υπόλοιπα χρονικά διαστήματα του έτους -πλην των ανωτέρω οριζομένων-, προκειμένου να περιορισθούν οι κίνδυνοι πυρκαγιών, να διασφαλιστεί, η δημόσια υγεία, η εύρυθμη λειτουργία της πόλης, η ποιότητα ζωής των πολιτών, η αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανικού εξοπλισμού.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στην ανωτέρω ρύθμιση κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΠΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Γεωτεχνικών Δασολόγων
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Γεωτεχνικών Γεωπόνων
Κατηγορία ΤΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Τεχνολογίας Γεωπονίας
Κατηγορία ΔΕ
Δέκα (10) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικός Δενδροκηπουρών - Ανθοκόμων - Κηπουρών
Πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικός Υδραυλικών
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Διοικητικού
Κατηγορία ΥΕ
Δέκα (10) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Κήπων
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Εννέα (9) ΥΕ Εργατοτεχνίτες Κήπων
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Δεκαπέντε (15) ΥΕ Εργάτες Δασοπροστασίας - Πυρασφάλειας - Πυροπροστασίας
Δεκαπέντε (15) ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας Ακτών
Δεκαπέντε (15)ΥΕ Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ή Κήπων

3. Την καθιέρωση 12ωρου ωραρίου λειτουργίας (από ανατολή έως δύση ηλίου) καθημερινά σε δύο (2) βάρδιες στο Τμήμα Κοιμητηρίων της Δ/νσης Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Πρασίνου, καθώς και 12ωρου ωραρίου λειτουργίας για τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για όλο το έτος, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των Κοιμητηρίων, προκειμένου να διενεργούνται οι πάσης φύσεως τελετές, να λειτουργούν οι Ιεροί Ναοί, να φυλάσσονται οι χώροι, να παρέχονται υπηρεσίες στους προσερχόμενους πολίτες και να αξιοποιηθεί το ανθρώπινο δυναμικό.

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται σε βάρδιες εντός των νομίμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης με ώρες έναρξης, η πρωινή από ανατολή του ήλιου και η απογευματινή έως την δύση του ήλιου.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στην ανωτέρω ρύθμιση κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΠΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού (μόνο για την εργασία το Σάββατο)
Κατηγορία ΔΕ
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Διοικητικού (μόνο για την εργασία το Σάββατο)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Ιεροψαλτών
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Κήπων
Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Ύδρευσης
Τρείς (3) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Φυλάκων Εξωτερικών Χώρων
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Κλητήρων Θυρωρών
Οκτώ (8) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων (Ταφής - Εκταφής)
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Νεωκόρων
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού (μόνο για την εργασία το Σάββατο)
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Φύλακας
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Έξι (6) ΥΕ Εργάτες Κοιμητηρίων (Ταφής- Εκταφής)
Έξι (6) ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας Κοιμητηρίων

4. Την καθιέρωση στο Τμήμα Λιμενικής Ζώνης της Δ/νσης Διαχείρισης Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας α) 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρεις (3) βάρδιες καθημερινά, καθώς και λειτουργία τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) κατά την τουριστική περίοδο από 1 Μάιου έως 31 Οκτωβρίου και β) 12ωρου ωραρίου λειτουργίας σε δύο (2) βάρδιες καθημερινά, καθώς και λειτουργία τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) για το χρονικό διάστημα από 1 Νοεμβρίου έως 30 Απριλίου κάθε έτους, προκειμένου να παρέχονται οι απαραίτητες υπηρεσίες που θα συμβάλουν στην λειτουργικότητα και την ασφάλεια της μαρίνας Πατρών και ειδικότερα για τον ελλιμενισμό και την φύλαξη των σκαφών, την παροχή πληροφοριών και οδηγιών προς τους επισκέπτες, την είσπραξη των τελών και περαιτέρω στην ανάπτυξη του θαλασσίου τουρισμού στην περιοχή μας.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΤΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή Διοικητικού
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Υπάλληλος Γραφείου
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Βοηθός Αποθηκάριος

5. Την καθιέρωση λειτουργίας καθημερινά από 7:00 έως 23:00 σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους στο Γραφείο Αθλητικών Υποδομών του Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας της Δ/νσης Διαχείρισης Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας, προκειμένου να εξυπηρετηθεί η ομαλή λειτουργία του Παμπελοποννησιακού Σταδίου κατά την χρήση του, από συλλόγους, αθλητικούς φορείς, σχολεία, επισκέπτες, εκδηλώσεις, αθλούμενους πολίτες, προπονήσεις σωματείων, καθώς και για την φύλαξη των εγκαταστάσεων.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΠΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού
Κατηγορία ΤΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή Διοικητικού
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού

Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Υπάλληλος Γραφείου
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Βοηθός Αποθηκάριος

6. Την καθιέρωση λειτουργίας καθημερινά από 7:00 έως 23:00 σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλου του έτους στο Τμήμα Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων της Δ/νσης Διαχείρισης Προσόδων και Δημοτικής Περιουσίας, για τον έλεγχο και την λειτουργία του συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης, την διενέργεια ελέγχων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, περίπτερα, επιχειρήσεις και οικοδομές για την κατάληψη κοινοχρήστων χώρων, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης του κανονισμού καθαριότητας σε κοινόχρηστους και υπαίθριους χώρους.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΠΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού
Κατηγορία ΤΕ
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΤΕ Διοικητικού, ή Διοικητικού-Λογιστικού
Κατηγορία ΔΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Διοικητικού
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΠΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού
Κατηγορία ΤΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Υπάλληλος Γραφείου

7. Την καθιέρωση στο Τμήμα Αυτεπιστασίας Κοινόχρηστων Χώρων, Κτιρίων και Ηλεκτροφωτισμού της Δ/νσης Αρχιτεκτονικού Έργου - Η/Μ α) 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρεις (3) βάρδιες καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλο το έτος για το προσωπικό που απασχολείται σε έργα, κατασκευές, επισκευές και συντηρήσεις που αφορούν στον ηλεκτροφωτισμό της πόλης β) 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρείς (3) βάρδιες καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) από τον Ιανουάριο έως και τον Μάιο κάθε έτους και 12ωρου ωραρίου λειτουργίας σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) από τον Ιούνιο έως τον Δεκέμβριο κάθε έτους για το προσωπικό που απασχολείται με έργα, κατασκευές, επισκευές και συντηρήσεις που αφορούν τους κοινόχρηστους χώρους και τα δημοτικά και σχολικά κτήρια, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία της πόλης, η ποιότητα ζωής των πολιτών, η ομαλή οδική κυκλοφορία, η λειτουργικότητα των σχολικών κτιρίων χωρίς όχληση της μαθητικής κοινότητας και να αξιοποιηθεί το ανθρώπινο δυναμικό και ο μηχανικός εξοπλισμός.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει και στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Προσωπικό 24ωρου ωραρίου λειτουργίας για όλο το έτος καθώς και για λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και Αργίες στον ηλεκτροφωτισμό της πόλης
Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΤΕ
Τρείς (3) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών (Ηλεκτρολογίας)
Κατηγορία ΔΕ
Δεκατέσσερις (14) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Ηλεκτρολόγων)
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Χειριστών Μηχανημάτων Έργων)
Κατηγορία ΥΕ
Πέντε (5) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Ηλεκτροφωτισμού
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Τρείς (3) ΥΕ Ηλεκτρολόγοι
Τέσσερις (4) ΥΕ Εργάτες Ηλεκτροφωτισμού
Ένας (1) ΥΕ Ηλεκτρολόγος Εναερίων Δικτύων
Πέντε (5) ΥΕ Βοηθοί Ηλεκτρολόγων
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Ηλεκτρολόγος
Ένας (1) ΥΕ Βοηθός Ηλεκτροφωτισμού
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Αποθηκών
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Χειριστών Μηχανημάτων Έργων)

Προσωπικό 24ωρου ωραρίου λειτουργίας από Ιανουάριο έως Μάιο στους κοινόχρηστους χώρους και τα δημοτικά και σχολικά κτήρια
Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΤΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών Μηχανολογίας
Τρείς (3) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Έργων Υποδομής
Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Εργοδηγών
Κατηγορία ΔΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών Ηλεκτρολόγων
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Εργοδηγών
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Πλακόστρωτων)
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Υδραυλικών)
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Ελαιοχρωματιστών)
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών Ύδρευσης
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ 20 Τεχνιτών (Προσωρινός κλάδος)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Ξυλουργών)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Μηχανοτεχνιτών Αυτ/των)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Συντήρησης Οδοστρωμάτων)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Δομικών Έργων Καλουπατζής)
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Ύδρευσης
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Έργων
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) ΔΕ Τεχνίτης Ελαιοχρωματιστής
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) ΥΕ Εργατών
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Πλακοστρώσεων
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Ηλεκτροσυγκόλλησης
Ένας (1) ΥΕ Εργατοτεχνίτης Ελαιοχρωματιστής

Ένας (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης
Ένας (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Ένας (1) ΥΕ Εργατοτεχνίτης Ξυλουργός
Προσωπικό 12ωρου ωραρίου λειτουργίας από Ιούνιο έως Δεκέμβριο στους κοινόχρηστους χώρους και τα δημοτικά και σχολικά κτήρια
Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΤΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Μηχανικών (Ηλεκτρολογίας)
Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών Μηχανολογίας
Τρείς (3) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών Πολιτικών Έργων Υποδομής
Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Εργοδηγών
Κατηγορία ΔΕ
Είκοσι (20) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Ηλεκτρολόγων)
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Χειριστών Μηχανημάτων Έργων)
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Εργοδηγών
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Πλακόστρωτων)
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Υδραυλικών)
Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών (Ελαιοχρωματιστών)
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών Ύδρευσης
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνιτών
Τρείς (3) υπάλληλοι ΔΕ 20 Τεχνιτών (Προσωρινός κλάδος)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Ξυλουργών)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Μηχανοτεχνιτών Αυτ/των)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Συντήρησης Οδοστρωμάτων)
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνιτών (Δομικών Έργων Καλουπατζής)
Κατηγορία ΥΕ
Πέντε (5) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Ηλεκτροφωτισμού
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Ύδρευσης
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Έργων
Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) ΔΕ Τεχνίτης Ελαιοχρωματιστής
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) ΥΕ Εργατών
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Πλακοστρώσεων
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Ηλεκτροσυγκόλλησης
Ένας (1) ΥΕ Εργατοτεχνίτης Ελαιοχρωματιστής
Ένας (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης
Ένας (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
Ένας (1) ΥΕ Εργατοτεχνίτης Ξυλουργός
Δύο (2) ΥΕ Ηλεκτρολόγοι
Τέσσερις (4) ΥΕ Εργάτες Ηλεκτροφωτισμού
Ένας (1) ΥΕ Ηλεκτρολόγος Εναερίων Δικτύων
Πέντε (5) ΥΕ Βοηθοί Ηλεκτρολόγων
Ένας (1) ΥΕ Εργάτης Ηλεκτρολόγος

8. Την καθιέρωση στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών α) 12ωρου ωραρίου λειτουργίας σε δύο (2) βάρδιες από Δευτέρα έως Παρασκευή όλο το έτος για την καθαριότητα των δημοτικών γραφείων και καταστημάτων και β) 24ωρου ωραρίου λειτουργίας σε τρείς (3) βάρδιες καθώς και λειτουργία τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) όλο το έτος για την φύλαξη των δημοτικών κτιρίων, αποθηκών, αθλητικών εγκαταστάσεων.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:
Προσωπικό 12ωρου ωραρίου λειτουργίας για την καθαριότητα των δημοτικών γραφείων και καταστημάτων.
Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΔΕ
Δύο (2) Υπάλληλοι ΔΕ Εποπτών
Κατηγορία ΥΕ
Ένας (1) Υπάλληλος ΥΕ Επιστατών
Πέντε (5) υπάλληλοι ΥΕ Καθαριστριών
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΥΕ
Οκτώ (8) υπάλληλοι ΥΕ Καθαριστριών
Προσωπικό 24ωρου ωραρίου λειτουργίας φύλαξης των δημοτικών κτιρίων
Προσωπικό Δημοσίου Δικαίου
Κατηγορία ΔΕ
Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Διοικητικού
Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Φυλάκων
Κατηγορία ΥΕ
Πέντε (5) υπάλληλοι ΥΕ Φυλάκων
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Κατηγορία ΔΕ
Πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ Φυλάκων
Κατηγορία ΥΕ
Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Φυλάκων

9. Την καθιέρωση 12ωρου ωραρίου λειτουργίας από Οκτώβριο έως Ιούλιο κάθε έτους, από Δευτέρα έως Παρασκευή στο Τμήμα Άθλησης, Πολιτισμού και Νέας Γενιάς της Δ/νσης Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Κοινωνικής Προστασίας για την υλοποίηση των προγραμμάτων «Άθληση για Όλους» προκειμένου να παρέχεται η δυνατότητα συμμετοχής των ωφελουμένων πολιτών στα προγράμματα και κατά τις απογευματινές ώρες και να επιτευχθούν οι στόχοι αυτών.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στην ανωτέρω ρύθμιση κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:
Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
Κατηγορία ΠΕ
Τριάντα πέντε (35) Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, που θα προσλαμβάνονται για την υλοποίηση των προγραμμάτων.

Η λειτουργία των ανωτέρω υπηρεσιών με εξαιρέσεις σε βάρδιες 24ωρης και 12ωρης λειτουργίας, για όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και η λειτουργία αυτών για τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) καθώς και η απασχόληση του συνόλου ή μέρους του αναφερόμενου προσωπικού σε αυτές, θα καθορίζεται με ευθύνη της Δημοτικής Αρχής και των προϊσταμένων της Δ/νσης και του τμήματος, με γνώμονα κάθε φορά τις υπηρεσιακές ανάγκες, εντός των νομίμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης.

Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχετε αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόλησή του κατά τις νυκτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες) θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι εξαιρέσεις που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση θα ισχύουν από την δημοσίευση της απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε και παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη ρύθμιση που είχε καθορισθεί με τις με αριθμό 18490/2007 και 28104/7906/2009 προηγούμενες αποφάσεις του Γ.Γ. Περ. Δυτικής Ελλάδος (ΦΕΚ 2171 τ.Β΄/07), (ΦΕΚ 1167 τ.Β΄/09), και αφορά σε υπηρεσία του Δήμου της οποίας η λειτουργία επανακαθορίζεται με την παρούσα απόφαση.

Από την παρούσα απόφαση δύναται να προκληθεί δαπάνη στο προϋπολογισμό του Δήμου Πατρέων από την απασχόληση του προσωπικού κατά την νύχτα, τις Κυριακές και Αργίες το ύψος της οποίας υπολογίζεται σε ετήσια βάση στο ποσό των 300.125,00 ευρώ περίπου και θα βαρύνει τους ΚΑΕ του προϋπολογισμού έτους 2014 για κάθε υπηρεσία, σύμφωνα με την αριθμ. 84/1752/15.4.2014/7-4-2014 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων, ως εξής:

Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

Τον ΚΑΕ 10.6012.00000, με ποσό 1.000,00€, τον ΚΑΕ 10.6051.00000, με ποσό 150,00€, τον ΚΑΕ 10.6022 με ποσό 1.550,00€ τον ΚΑΕ 10.6052.00000 με ποσό 400,00€.

Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενέργειας

Τον ΚΑΕ 35.6012 με ποσό 9.000,00€, τον ΚΑΕ 35.6022 με ποσό 7.000,00€, τον ΚΑΕ 35.6051 με ποσό 1.000,00€ και τον ΚΑΕ 35.6054 με ποσό 3.000,00€.

Τμήμα Πρασίνου

Τον ΚΑΕ 35.6012 με ποσό 42.381,00€, τον ΚΑΕ 35.6022 με ποσό 9.762,00€, τον ΚΑΕ 35.6042 με ποσό 22.377,00€, τον ΚΑΕ 35.6051 με ποσό 2.542,00€ και τον ΚΑΕ 35.6054 με ποσό 1.929,00€.

Τμήμα Κοιμητηρίων

Τον ΚΑΕ 45 6012 με ποσό 5.967,00€, τον ΚΑΕ 45 6022 με ποσό 1.989,00€, τον ΚΑΕ 45 6051.00000 με ποσό 308,00€ και τον ΚΑΕ 45 6052 με ποσό 170,00€.

Τμήμα Διαχείρισης Λιμενικής Ζώνης

Τον ΚΑΕ 10.6012.00000, με ποσό 1.200,00€, τον ΚΑΕ 10.6051.00000, με ποσό 150,00€, τον ΚΑΕ 10.6022 με ποσό 1.650,00€ τον ΚΑΕ 10.6052.00000 με ποσό 450,00€.

Τμήμα Δημοτικής Περιουσίας (Γραφείο Αθλητικών Υποδομών)

Τον ΚΑΕ 10.6012.00000, με ποσό 4.000,00€, τον ΚΑΕ 10.6051.00000, με ποσό 250,00€, τον ΚΑΕ 10.6022 με ποσό 1.200,00€, τον ΚΑΕ 10.6052.00000 με ποσό 300,00€.

Τμήμα Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων

Τον ΚΑΕ 10.6012.00000, με ποσό 4.200,00€, τον ΚΑΕ 10.6051.00000, με ποσό 400,00€.

Τμήμα Αυτεπιστασίας Κοινόχρηστων Χώρων Κτιρίων και Ηλεκτροφωτισμού

Τον ΚΑΕ 20.6012.00200, με ποσό 64.500,00€, τον ΚΑΕ 20.6051.00200 με ποσό 5.500,00€, τον ΚΑΕ 20.6022.00200, με ποσό 36.500,00€, τον ΚΑΕ 20.6052.00200 με ποσό 10.500,00€, τον ΚΑΕ 30 6012.00001, με ποσό 47.000,00€, τον ΚΑΕ 30.6051.00000 με ποσό 2.950,00€, τον ΚΑΕ 30.6022.00002, με ποσό 9.250,00€, τον ΚΑΕ 30.6052 με ποσό 2.700,00€.

Ανάλογη δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη και θα προβλεφθούν αντίστοιχες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς του Δήμου Πατρέων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 11 Ιουλίου 2014

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΟΥ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004